STADGAR FÖR

ESKILSTUNA DRAGSPELSKLUBB, SMEDBÄLGARNA

Fastställda 1974-08-14

Reviderade 1979-02-06

Reviderade 2012-02-21 / 2012-05-22

Reviderade 2013-02-19 / 2013-05-21

Reviderade 2014-02-18 / 2014-05-20

Reviderade 2021-04-20 / 2021-09-21

Reviderade 2025-11-11 / 2026-02-17

Eskilstuna Dragspelsklubb *Smedbälgarna* grundades år 1974 och är en ideell, partipolitiskt och religiöst obunden förening med säte i Eskilstuna kommun.

§1. Ändamål och målsättning

Föreningen har som **ändamål** att inom dragspelsklubbens ram ge varje medlem möjlighet att, på olika nivåer och med varierande musikaliskt innehåll och inriktning, spela dragspel tillsammans med andra utövare, i större eller mindre grupper, med eller utan ackompanjemang och med inslag av andra instrument.

Målsättningen är

- att befrämja dragspelsmusik i alla dess former, såväl traditionell/folklig/kulturell- och klassisk dragspelsmusik som nyare svensk och internationell populärmusik skriven för eller lämpad för dragspel
- att utveckla medlemmarnas kunskap och färdighet
- att representera hemorten vid dragspelsstämmor och spelmansträffar av skilda slag på andra orter
- att genom musikalisk medverkan i olika evenemang bidra till andras trivsel och glädje
- att själva i viss omfattning arrangera och genomföra dragspelskonserter och dragspelsstämmor och därigenom även generellt öka intresset för dragspelsmusiken
- att bidra till att bevara den svenska dragspelskulturen och att vara ett inslag i kulturutbudet på hemorten
- att påverka hemkommunens musikskolor och studieförbund till att ge undervisning i dragspel

§2. Identitet; Profil, Profilbärare; Logotyp.

Spelglädje, musikalisk kvalité, trivsel och en öppen, positiv anda skall kännetecknа föreningens verksamhet och därmed dess profil.
Föreningens **identitet** avspeglas i ”varumärket” ***Smedbälgarna,*** som utgör **profilbärare** och återfinns i föreningens **logotyp,** vilken återges på framsidan av detta dokument.
Denna profilbärare skall i alla relevanta sammanhang och på lämpligt sätt användas för att befrämja föreningens verksamhet, internt och externt.

§3. Sammansättning; medlemskap; medlemsår; årsavgift

Föreningen utgörs av dess medlemmar.
Medlemskapet är årligt.
Ett medlemsår avser perioden 1:a januari – 31:a december.
Den årliga medlemsavgiftens storlek bestäms på årsmötet;
avgiften skall vara erlagd under 1:a kvartalet.

§4. Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är

- årsmöte
- extra årsmöte
- styrelse

§5. Organisation

Verksamheten skall bedrivas inom ramen för en av årsmöte godkänd organisationsstruktur. Av särskild vikt är att organisationen, genom bredd och djup, möjliggör att på bästa sätt tillgodose den enskilde medlemmens önskemål och förväntningar vad avser de musikaliska aktiviteterna.

Då så är påkallat kan organisationsstrukturen, efter förslag från medlemmar och/eller från styrelsen och beslut av årsmöte eller av extra årsmöte, ändras för att främja verksamheten.

Smärre anpassningar av organisationen kan under löpande verksamhetsår beslutas av och genomföras av styrelsen.

§6. Verksamhets- och räkenskapsår; styrelsens arbetsår

Föreningens verksamhetsår är 1/1 – 31/12.
Föreningens räkenskapsår sammanfaller med verksamhetsåret.
Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötets avslutande till och med påföljande års årsmöte.

§7. Styrelse

Styrelsen, vilken väljs av årsmöte, bör bestå av både män och kvinnor och skall ha följande sammansättning:
Ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare, vice sekreterare samt minst två ledamöter.
Samtliga styrelseledamöter väljs på två år, även ledamöter.
Ordföranden, vice sekreterare och en eller flera ledamöter väljs vid år med jämn slutsiffra; kassör, vice ordförande, sekreterare och en eller flera ledamöter väljs vid år med udda slutsiffra.

Ordföranden är föreningens officiella representant, och leder styrelsens förhandlingar och dess arbete samt övervakar att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe.

Kassören ansvarar för att föra räkenskaper enligt styrelsens beslut, att beslutade in- och utbetalningar sker, att bokslut upprättas och att räkenskaper, verifikationer och annat som krävs av revisorerna finns tillgängligt för granskning senast tre veckor före årsmöte. Kassören ansvarar dessutom för upprätthållandet av en aktuell medlemsförteckning.

Sekreteraren ansvarar för att mötesprotokoll skrivs och justeras, att kallelse till möten sker, att för årsmöte erforderliga dokument, inkl. en aktuell medlemsförteckning, finns tillgängliga och att föreningens handlingar förvaras under ordning.

Ordförande, vice ordförande eller styrelsen utser ombud till förbundsmöten och till andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud när ordförande eller vice ordförande inte kan representera.

§8. Styrelsens åligganden

När årsmötet ej är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens verksamhet, innefattande att på bästa sätt tillvarata medlemmarnas intressen.

Styrelsen skall särskilt beakta att:
- för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- av årsmötet fattade beslut verkställes
-arbetet inom föreningen planeras, fördelas och leds effektivt med tonvikt på ledning, genomförande och utveckling av de musikaliska aktiviteterna, inkl. tillsättande av spelledare i de olika spelgrupperna
- föreningens medel förvaltas på ett ansvarsfullt sätt
-verksamhetsberättelse upprättas årligen inför årsmöte
-revisorerna tillställes årsberättelse/verksamhetsberättelse, protokoll och räkenskaper för revision enligt § 16.
-årsmötet förbereds och genomförs stadgeenligt

Styrelsen utser inom sig arbetsutskott/kommittéer.
Styrelsen utser också utskott för handläggning av särskilda ärenden och etablerar i form av ett **reglemente** nödvändiga rutiner för föreningens löpande verksamhet.

Styrelsen är beslutsmässig om mer än hälften av de av årsmötet valda styrelseledamöterna är närvarande. Om styrelsen består av 7 personer skall således minst 4 ledamöter närvara. Om styrelsen består av 8 eller 9 personer skall minst 5 personer närvara osv.
Ordföranden har, vid lika röstetal, utslagsröst.
Om lika röstetal uppstår vid personval sker lottning.

§9. Firmateckning

Ordförande och kassör äger rätt att var för sig teckna föreningens firma.
För investeringar/utgifter över 10000 (tio tusen) kronor krävs styrelsebeslut.

§10. Möten (rev 2026-02-17)

Förutom årsmöte (se §§ 17 och 18) skall styrelsemöte hållas minst en gång per kvartal, d.v.s. minst fyra gånger per år.
Medlemsmöte (s.k. kvartalsmöte) skall hållas tre gånger per år, men kan ersättas med digitalt medlemsbrev/information.

§11. Kontaktmän

Ordföranden och – i det fall årsmöte beslutar att kontaktmän skall utses – av årsmöte valda kontaktmän har ansvar för de externa kontakterna. Detta inkluderar – men är ej begränsat till – kontakter med föreningar, kommunala inrättningar, företag och enskilda som önskar engagera klubben för spelningar, myndigheter, media, sponsorer och andra dragspelsklubbar.

§12. Intäkter/Gage

Intäkter från framträdanden i klubbens namn och regi skall tillfalla klubbkassan.

§13. Medlemmars utlägg; reseersättning

Medlemmars utlägg i samband med resor etc. skall i mån av tillgång ersättas ur klubbkassan.
Reseersättningens storlek och villkoren för milersättning och annan ersättning bestäms årligen på årsmötet.

§14. Överträdelser, uteslutning

Medlem, som trots påminnelser, inkl. skriftlig uppmaning, ej erlagt årsavgift anses ha begärt utträde ur föreningen. Medlem, som på ett uppenbart sätt motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppsåtligt skadat klubbens verksamhet och anseende, kan av årsmötet uteslutas.

§15. Valbarhet; Valberedning

Valbar till styrelse och valberedning är varje medlem i föreningen.
Valberedningen skall bestå av två ledamöter valda av årsmötet.
Valberedningen bör till styrelsen i god tid före årsmötet presentera sitt förslag .

§16. Revision

Föreningen skall ha två revisorer, vilka väljs av årsmötet för en mandatperiod på 1 (ett) år.
Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret och har härför rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.
Senast två veckor före årsmötet skall revisorerna till styrelsen överlämna revisionsberättelse, som av styrelsen läggs fram på årsmötet.

§17. Årsmöte

Tidpunkt och kallelse; motioner

Årsmöte skall hållas under första kvartalet på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmöte skall av styrelsen senast fyra veckor före mötet göras på föreningens hemsida. Kallelse jämte förslag till dagordning skall dessutom anslås i klubblokalen.

Om förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller i annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall detta anges i kallelsen.

Motioner skall skriftligen inlämnas till styrelsen senast fyra veckor före årsmöte, och skall med styrelsens yttrande finnas tillgängliga i klubblokalen senast en vecka före årsmötet.

Rösträtt

Medlem som i vederbörlig ordning betalat medlemsavgift har rösträtt. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.
Medlem som har rösträtt har också yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

Beslutsmässighet

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Beslut och omröstning

Beslut fattas genom bifallsrop (acklamation) eller, om så begärs, efter omröstning (votering).
Med undantag för de i §§ 20 och 21 nämnda fallen avgörs omröstning i alla frågor genom enkel majoritet, som kan vara antingen absolut eller relativ.
För beslut i sakfrågor erfordras absolut majoritet, d.v.s. att mer än hälften av de avgivna rösterna biträder förslaget.
För beslut vid val erfordras relativ majoritet, d.v.s. den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.
Omröstning skall ske öppet. Om röstberättigad medlem så begär kan dock val ske med slutna sedlar; i detta fall får valsedel inte uppta fler namn än det antal som ska väljas.

Vid omröstning, som ej avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne/denna är röstberättigad medlem. Är han/hon inte medlem avgör lotten.
Vid val skall, i händelse av lika röstetal, lotten avgöra.

Beslut

Beslut bekräftas av mötesordföranden med klubbslag.

Ärenden vid årsmötet

Nedanstående ärenden skall, som ett minimum, avhandlas:

1. Upprop och fastställande av röstlängd
2. Fråga om mötet utlysts på behörigt sätt
3. Fastställande av dagordning
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5.Val av två justeringsmän, tillika rösträknare vid mötet, att jämte mötesordföranden justera protokollet
6. Styrelsens verksamhetsberättelse
7.Styrelsens kassaberättelse
8.Revisorernas berättelse
9.Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser
10.Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner
11.Fastställande av medlemsavgift
12.Fastställande av verksamhetsplan och budget för det löpande verksamhets/räkenskapsåret
13. Val av:
 -- styrelse >> se § 7.
 -- revisorer >> se § 16.
 -- valberedning >> se § 15.
 -- kontaktmän >> se § 11.
 -- kommittéer/arbetsgrupper
14.Nya frågor (ej beslutspunkt).

§18. Extra årsmöte

Styrelsen eller revisorerna kan, då de finner erforderligt,
eller när minst en tredjedel (1/3) av medlemmarna i föreningen till styrelsen för specifikt uppgivet ändamål skriftligen framställt sådant önskemål, kalla till extra årsmöte. Vid sådant möte får endast de i kallelsen angivna ärendena avgöras.
När styrelsen erhållit en begäran om extra årsmöte skall den inom två veckor utlysa sådant möte att hållas snarast, dock inom två månader från erhållen begäran.
För extra årsmöte gäller för övrigt samma regler beträffande
rösträtt, beslutsmässighet, beslut och omröstning som för ordinarie årsmöte.

§19. Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer vilka ej förutsetts i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

§20. Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av två på varandra följande möten – varav ett är årsmöte – med minst 2/3-delar av antalet avgivna röster.
Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.
Det skall i förekommande fall i kallelse till årsmöte eller annat medlemsmöte tydligt framgå att ”stadgeändring” är en av punkterna på dagordningen; föreslagna ändringar skall bifogas kallelsen.

§21. Upplösning av föreningen

Beslut om upplösning av föreningen kan endast fattas av två på varandra följande möten, varav ett är årsmöte. Minst sextio (60) dagar skall förflyta mellan dessa möten.
Beslut måste biträdas av minst 2/3-delar av antalet avgivna röster på vart och ett av de bägge mötena.
Förslag till upplösning av föreningen skall vara intaget i kallelsen till årsmötet.
I beslut om upplösning av föreningen skall inkluderas direktiv beträffande disposition av inventarier och för vilket/vilka ändamål eventuellt ekonomiskt överskott skall användas.